

FICHE DE POSTE

INTITULE DU POSTE: Professeur de cor, formation musicale, orchestre à l'école

OBJECTIF PRINCIPAL DU POSTE : Face à face pédagogique – Direction d'ensembles

DESCRIPTION DU POSTE :

Affectation/service : Conservatoire

Catégorie :

Cadre d'emplois : Assistant Territorial d'Enseignement Artistique principal

Temps de travail : 08 :30 heures/hebdomadaire

MISSIONS GENERALES DU POSTE : sous l'autorité directe de la Direction du Conservatoire

- Assurer l'enseignement du cor d'harmonie de l'initiation au 3^{ème} cycle amateur, aux enfants, adolescents et adultes
- Direction du tutti OAE
- Elaborer et organiser un projet pédagogique en lien avec le projet d'établissement
- Assurer le suivi et l'orientation des élèves au sein de la structure et vers d'autres établissements
- Evaluer les élèves
- Participer à la programmation pédagogique et artistique par l'élaboration de projets et la participation aux auditions au sein du territoire de la Communauté de communes Haut-Jura Saint-Claude et au-delà
- Conduite de projets pédagogiques et culturels à dimension collective
- Participer aux réunions et à la concertation pédagogique de l'établissement
- Conseiller et être ressources auprès des élèves, de leurs familles, du milieu associatif et professionnel
- Accompagner et conseiller les associations de pratique en amateur
- Elaboration et accompagnement de projets ponctuels en lien avec l'Education Nationale
- Contrôle et suivi du matériel nécessaire à l'activité pédagogique

ACTIVITES DE LA FONCTION :

- Enseignement du cor
- Direction de l'orchestre à l'école
- Cours de formation musicale
- Participation aux auditions et projets
- Coopération avec les autres acteurs artistiques et culturels locaux
- Participation aux réunions
- Evaluation des élèves
- Etre force de proposition
- Veille pédagogique
- Veille artistique
- Maintien d'un très bon niveau de pratique de l'instrument
- Préparation et rangement du matériel pédagogique et du parc instrumental utilisé lors des prestations publiques

CONDITIONS DE TRAVAIL :

- Rémunération : statutaire
- Déplacements : oui internes et externes
- Travail en équipe : oui
- Horaires : réguliers
- Réunions : oui

POSITIONNEMENT DU POSTE : au sein du Conservatoire et école primaire

RATTACHEMENT HIERARCHIQUE :

- **SUPERIEUR DIRECT :** Direction du Conservatoire : conservatoire@hautjurasaintclaud.fr
03 84 45 10 01