



# Une Assistante ou un assistant d'enseignement artistique spécialité Batterie

Cadre d'emplois : assistant d'enseignement artistique

Publié le 16/03/2022

Date limite de dépôt des candidatures : 17/04/2022

Brest métropole recrute pour sa Direction Culture animation patrimoine Conservatoire de musique, de danse et d'art dramatique, Une assistante ou un assistant d'enseignement artistique spécialité Batterie selon conditions statutaires : Titulaires fonctions publiques ou inscrit.e.s sur liste d'aptitude ou par application de la loi relative aux personnes en situation de handicap ou contractuel.le.s

## Mission(s) principale(s) :

- › Enseignement des musiques actuelles et de la batterie



## Activités :

- › Enseignement des musiques amplifiées et de la batterie et percussions
- › Enseignement de la musique assistée par ordinateur
- › Accompagnement d'ateliers communs avec les enseignants percussionnistes
- › Enseignement dans le cadre de projets en milieu scolaire...
- › Suivi, orientation et évaluation des élèves
- › Participation à la mise en œuvre du projet d'établissement ainsi qu'à la réflexion pédagogique
- › Proposition et développement de projets pédagogiques et artistiques en direction des élèves
- › Participation à la vie culturelle de l'établissement, notamment en qualité de musicien artiste.
- › Mise en œuvre de projets dans et hors les murs.

## Compétences requises :

### Connaissances générales :

- › Théorie et pratique des langages artistiques
- › Pratiques artistique et instrumentale de haut niveau
- › Evolution de la discipline et des pratiques

## Compétences pratiques :

- › Connaissance et savoir-faire didactique et pédagogique
- › Coordination de ses programmes et de ses actions avec les autres enseignants
- › Capacité à développer des partenariats
- › Connaissance et maîtrise des logiciels de musique assistée par ordinateur.

## Qualités professionnelles :

- › Esprit de recherche et d'innovation
- › Capacité à travailler en équipe
- › Sens des relations humaines
- › Disponibilité

## Relations hiérarchiques et fonctionnelles :

- › Rattachement hiérarchique : Directeur du Conservatoire de Musique
- › Relations internes : Equipe administrative et technique du service, enseignants
- › Relations externes : Elèves et parents d'élèves, partenaires institutionnels et culturels,

## Conditions et modalités d'exercice :

- › Lieu de travail : Lieu principal d'activité sur le site du Relecq-Kerhuon mais également sur l'ensemble des sites du conservatoire Métropolitain
- › Temps et horaires de travail, ATT : 20 heures hebdomadaires de face à face pédagogique et temps accessoire nécessaire au service (réunion, rencontre partenaires...)
- › Moyens matériels du poste : Enseignement en salles de cours. Parc instrumental.

## Contraintes particulières :

- › Horaires de travail organisés a minima sur 3 jours et essentiellement le soir, le mercredi et le samedi. Projets ponctuels pendant les week-ends

## Profil souhaité :

- › Diplôme d'Etat en musiques actuelles. Pratique et enseignement de la batterie jazz et/ou musiques du monde appréciée

## Contact :

Nathalie LE ROUX, Responsable de l'administration gestion du conservatoire– Tél : 02 98 00 87 07  
Tiphaine JUMEL – chargée de recrutements – 02.98.33.57.76

Merci d'adresser votre candidature en cliquant sur le lien suivant :

[« REpondre a cette offre »](#)



[RETOUR À LA LISTE](#)



**HÔTEL DE METROPOLE**

24, rue Coat-ar-Guéven - CS 73826  
29238 BREST CEDEX 2  
Tel. : 02 98 33 50 50  
[www.brest.fr](http://www.brest.fr)

Accueil téléphonique :  
02 98 33 50 50  
Lundi au Vendredi : 8h-18h  
Samedi : 8h30-12h30

**HOTEL DE VILLE DE BREST**

2, rue Frézier - CS 63834  
29238 Brest cedex 2  
Tel. : 02 98 00 80 80  
[www.brest.fr](http://www.brest.fr)

Accueil téléphonique :  
02 98 00 80 80  
Lundi au Vendredi : 8h-18h  
Samedi : 8h30-12h30