

## FICHE DE POSTE

Titre du Poste : Directeur de l'Ecole de Musique	Expérience requise : - Professeur d'Enseignement artistique - direction d'Ecole de Musique - Assistant d'Enseignement artistique
Temps plein (35h hebdomadaire)	CDI associatif (Barème Convention nationale ECLAT)

### FINALITES DU POSTE

- 1 – Piloter le projet d'établissement
- 2 – Organiser et coordonner l'action pédagogique et administrative
- 3 – Enseignement de la musique (FM, direction d'orchestre etc...)

### ACTIVITES

#### Élaboration et mise en œuvre d'un projet d'établissement

- Élaborer une analyse du contexte social, économique, environnemental et artistique de l'établissement
- Décliner les orientations politiques dans l'organisation générale de l'établissement
- Organiser la concertation et l'animation de l'équipe pédagogique
- Concevoir un projet pédagogique et artistique d'établissement, en hiérarchisant les priorités
- Participer aux réunions du Conseil d'Administration de l'association et mettre en œuvre les décisions

#### Élaboration et mise en œuvre d'un programme d'éducation artistique et d'action culturelle

- Concevoir un programme d'action culturelle en lien avec les enseignements délivrés
- Piloter des projets à dimension artistique et pédagogique
- Favoriser l'émergence de nouvelles pratiques artistiques et animer la réflexion autour de l'innovation pédagogique
- Impliquer les enseignants dans une approche collective du projet d'établissement
- Organiser la production de spectacles hors les murs

#### Gestion du personnel de l'association

- Organiser les recrutements des professeurs en collaboration avec les élus de l'association
- Rédiger les contrats de travail et effectuer les déclarations préalables
- Assurer la paye en collaboration avec le comptable

- Suivre les contrats de complémentaire santé et de prévoyance des salariés
- Organiser le planning des professeurs

#### Organisation des études

- Arbitrer et opérer des choix techniques en matière d'enseignement et organiser les spécialités par domaine pédagogique
- Superviser la conception des cycles de formation et des parcours individualisés par type de publics
- Organiser les examens de fin de cycle
- Veiller à la conformité des enseignements avec les schémas nationaux et départementaux d'orientation
- Assurer des heures d'enseignement afin de garder le lien avec les élèves et les familles

#### Conseil et orientation des élèves

- Repérer les potentiels et centres d'intérêt des élèves
- Orienter et accompagner les élèves dans leur choix d'une discipline ou d'une pratique
- Gérer les inscriptions, la relation avec les parents d'élèves
- Réguler les relations entre les élèves, les parents et les professeurs

#### Gestion financière de l'association

- Participer à l'élaboration du budget et suivre son exécution
- Elaborer les demandes de subventions

#### Communication de l'association

- Superviser la communication de l'association
  - Veiller à la mise à jour régulière du site internet de l'école et des pages de réseaux sociaux
  - S'assurer de la transmission des informations sur les divers événements au correspondant de presse local
  - Vérifier les articles rédigés pour le bulletin municipal
  - Veiller à la bonne réalisation de divers documents d'information (plaquettes, flyers ...)

#### Dispense de cours de formation musicale, de direction d'orchestre...

- Cours de FM
- Direction d'orchestres
- Cours d'instruments...

### CONTEXTE

Relations de travail principales : élus de l'association, équipe pédagogique de l'établissement, élus territoriaux et services municipaux, élèves de l'établissement et leurs familles, partenaires institutionnels (Etat, Région, Département ...), associations locales, partenaires privés (organismes bancaires, sociétés d'assurance, de conseil...).

Exigences particulières : Large autonomie, travail de bureau avec horaires variables, grande disponibilité, adaptabilité, diplôme d'enseignement supérieur, connaissance du milieu amateur et associatif

DE de professeur de musique souhaité

## COMPETENCES REQUISES

Compétences	Pratique élémentaire	Bonne pratique	Maîtrise	Expertise
<b>SAVOIR FAIRE</b>				
Pratique instrumentale			X	
Techniques d'animation et de pédagogie de groupe			X	
Management			X	
Elaboration et suivi du budget		X		
Démarche conduite de projet			X	
Analyse des besoins			X	
Techniques de communication et de négociation			X	
Pratique de l'outil informatique		X		
Animation de réunions et de partenariats			X	
Résolution de conflits		X		
<b>SAVOIRS</b>				
Textes réglementaires ministériels et interministériels relatifs au fonctionnement des établissements d'enseignement artistique (schémas nationaux d'orientation, charte, etc.)				
Connaissance des disciplines artistiques (musique, danse, art dramatique, etc.)				
Savoirs fondamentaux de la pédagogie				
Acteurs et dispositifs de l'enseignement artistique				
Cadre réglementaire de l'organisation de spectacles (sécurité ERP, fiscalité, assurances)				
Connaissance du milieu amateur et associatif				
<b>SAVOIR ETRE</b>				
Autonome				
Médiateur				
Force de proposition				
Capacité d'adaptation				

**Les candidatures (CV et lettre de motivation) sont à déposer avant le 31 août 2021 à l'adresse mail [ecoledemusique.slp@gmail.com](mailto:ecoledemusique.slp@gmail.com) ou par courrier à : Ecole de Musique Saint Laurent du Pont 6, avenue Jules Ferry 38380 Saint Laurent du Pont**